

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI BOLLETTINI DI C/C POSTALE

- a) Ogni bollettino deve essere utilizzato per il versamento di un solo trimestre solare. Non è consentito versare con un unico bollettino i contributi relativi a due o più trimestri solari.
- b) Il versamento dei contributi, con arrotondamento al centesimo di Euro, da 0 a 4 per difetto e da 5 a 9 per eccesso, deve essere effettuato per trimestri solari alle seguenti scadenze:

1° trimestre	gennaio - febbraio – marzo	entro il 10 aprile;
2° trimestre	aprile- maggio – giugno	entro il 10 luglio;
3° trimestre	luglio - agosto - settembre	entro il 10 ottobre;
4° trimestre	ottobre - novembre- dicembre	entro il 10 gennaio dell'anno successivo.

In caso di cessazione del rapporto di lavoro è necessario indicare la data di cessazione nell'apposito spazio ed effettuare il versamento dovuto entro i dieci giorni successivi a tale data. Il versamento tardivo o parziale comporterà l'applicazione di sanzioni pecuniarie.

- a) Il contributo C.U.A.F. (Cassa Unica Assegni Familiari) è sempre dovuto. L'esclusione del relativo versamento è prevista solo nel caso di rapporto di lavoro tra coniugi e tra parenti o affini, non oltre il terzo grado, che siano conviventi (parenti: figli, fratelli o sorelle e nipoti; affini: genero, nuora e cognati).

- b) L'attestazione di versamento, intestata "Al lavoratore", va consegnata al collaboratore domestico.

c) **Esempi di calcolo:**

- 1) Lavoratore domestico che svolga un'attività fino a 24 ore settimanali, con una retribuzione oraria complessiva di 6 euro. (Vedere fac-simile del bollettino precompilato a titolo esemplificativo)

L'importo dei contributi da versare – relativamente al 1° trimestre 2003 - si ottiene moltiplicando il n° di ore settimanali per il n° di settimane contenute nel trimestre per il contributo orario corrispondente alla fascia di retribuzione oraria effettiva di 6 euro:

$$12 \text{ ore} \times 13 \text{ sett.} \times 1,21 \text{ euro} = 188,76 \text{ Euro}$$

- 2) Lavoratore domestico che svolga un'attività oltre le 24 ore settimanali, con una retribuzione oraria complessiva di 6 euro.

L'importo dei contributi da versare – relativamente al 1° trimestre 2003 - si ottiene moltiplicando il n° di ore settimanali per il n° di settimane contenute nel trimestre per il contributo orario corrispondente alla fascia di retribuzione per il rapporto di lavoro di durata superiore alle 24 ore settimanali, indipendentemente dall'importo della retribuzione oraria:

$$44 \text{ ore} \times 13 \text{ sett.} \times 0,88 \text{ euro} = 503,36 \text{ Euro}$$

Per la corretta compilazione dei dati trimestrali, relativi al rapporto di lavoro, si allegano le istruzioni dettagliate negli allegati: "Istruzioni per la compilazione del bollettino di conto corrente postale" ed "Esempio compilazione del bollettino di conto corrente postale fronte retro".

1 - TRIM. ANNO

Periodo di lavoro: Nella casella "TRIM" indicare, con un numero, il trimestre solare al quale il versamento si riferisce (1 per il trimestre gennaio-marzo, 2 per il trimestre aprile-giugno, 3 per il trimestre luglio-settembre, 4 per il trimestre ottobre-dicembre) e completare l'indicazione riportando nelle relative caselle "ANNO" le cifre dell'anno.

2 - ORE RETRIB.

Ore retribuite nel trimestre: Indicare il numero complessivo delle ore retribuite fino all'ultimo sabato compreso nel trimestre solare. Qualora dalla somma delle ore e delle frazioni di ora si ottenga un numero non intero, il numero stesso deve essere arrotondato all'unità superiore. Le ore retribuite nei giorni successivi all'ultimo sabato del trimestre considerato vanno invece aggiunte a quelle del trimestre solare successivo.

2 - RETRIBU. ORARIA EFF.
 ,

Retribuzione oraria effettiva: Indicare l'importo della retribuzione oraria effettiva in base alla quale versare i contributi. La retribuzione oraria effettiva si ottiene sommando alla retribuzione mensile, un dodicesimo della stessa a titolo di rateo di tredicesima nonché il valore dell'eventuale vitto e alloggio. L'importo complessivo così ottenuto va diviso per il numero delle ore retribuite nel mese.

4 - **Contributo dovuto per ciascun trimestre:** Indicare la somma complessiva da versare per il trimestre che si ottiene moltiplicando il contributo orario per il numero delle ore comunque retribuite nel trimestre solare al quale si riferisce il versamento.

Determinazione del contributo orario:

- prendere la retribuzione oraria calcolata come detto in precedenza;
- individuare nelle apposite tabelle in vigore (1) la fascia in cui è compresa la suddetta retribuzione oraria;
- rilevare il contributo orario corrispondente a tale fascia.

(1) le tabelle delle fasce retributive e dei relativi contributi orari sono soggette a periodiche variazioni.

ANNERIRE LE CASELLE SOTTOSTANTI

5 - SONO STATE RETRIBUITE TUTTE LE SETTIMANE DEL TRIMESTRE? ALTRIMENTI ANNERIRE LE CASELLE SOTTOSTANTI PER OGNI SETTIMANA RETRIBUITA

SÌ

SETTIMANE DEL 1° MESE				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SETTIMANE DEL 2° MESE				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SETTIMANE DEL 3° MESE				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Indicazione delle settimane del trimestre nelle quali è stata corrisposta la retribuzione:

Nello spazio riservato all'indicazione delle SETTIMANE RETRIBUITE annerire solamente la casella SÌ quando in tutte le settimane del trimestre solare ci sono state ore retribuite (per lavoro effettivo o per assenze varie retribuite, ecc.). Diversamente annerire soltanto le caselle corrispondenti alle settimane dei singoli mesi del trimestre solare nelle quali c'è stata retribuzione.

6 - IMPORTO DEI CONTRIBUTI
 ,

Indicare l'importo da versare a titolo di contribuzione obbligatoria.

7 - C. ASS. IMP.
 ,

Il datore di lavoro che intende versare il contributo di assistenza deve indicare nel campo C. ASS. il codice dell'organizzazione di appartenenza e nel campo IMP. QUOTA l'importo da devolvere all'organizzazione stessa.

8 - DATA CESSAZIONE
 / /

Data di cessazione del rapporto di lavoro: Indicare la data (giorno, mese ed anno) di cessazione del rapporto di lavoro (la data di cessazione del rapporto di lavoro deve essere sempre indicata quando lo stesso si conclude nel periodo di riferimento del versamento).

Tariffe

Prima di effettuare i versamenti collegarsi al sito www.inps.it per verificare l'importo base da utilizzare per il calcolo del versamento o richiederlo tramite i canali consueti.

CONTRIBUTI LAVORATORI DOMESTICI da gennaio a dicembre 2002

Retribuzione oraria effettiva	Contributo orario con CUAF	Contributo orario senza CUAF
Rapporto di lavoro di durata inferiore alle 24 ore settimanali		
Retribuzione oraria effettiva da € 0 a € 6,15	1,18 (0,25)	1,01 (0,25)
Retribuzione oraria effettiva oltre € 6,15 fino a € 7,51	1,33 (0,29)	1,14 (0,29)
Retribuzione oraria effettiva oltre € 7,51	1,63 (0,35)	1,39 (0,35)
Rapporto di lavoro oltre le 24 ore settimanali	0,86 (0,19)	0,74 (0,19)

CONTRIBUTI LAVORATORI DOMESTICI da gennaio a dicembre 2003

Retribuzione oraria effettiva	Contributo orario con CUAF	Contributo orario senza CUAF
Rapporto di lavoro di durata inferiore alle 24 ore settimanali		
Retribuzione oraria effettiva da € 0 a € 6,30	1,21 (0,26)	1,07 (0,26)
Retribuzione oraria effettiva oltre € 6,30 fino a € 7,69	1,37 (0,30)	1,20 (0,30)
Retribuzione oraria effettiva oltre € 7,69	1,67 (0,36)	1,47 (0,36)
Rapporto di lavoro oltre le 24 ore settimanali	0,88 (0,19)	0,78 (0,19)